Nous embauchons!

CHARGÉ.E DES COMMUNICATIONS, ÉVÉNEMENTS ET DÉVELOPPEMENT

Nous recherchons une personne créative, autonome, avec un sens du leadership développé. C'est un poste qui allie autonomie, créativité, impact concret, collaboration, flexibilité. **Relevez le défi !**

Qui sommes-nous?

Signature Bois Laurentides vise à propulser, outiller et valoriser les entreprises du secteur forestier et de la transformation du bois. Depuis 17 ans, nous misons sur le renouvellement et la valorisation d'un matériau écologique à fort potentiel pour l'avenir, de la forêt jusqu'à sa transformation finale.

Détails du poste

Avec l'appui de la directrice générale:

- Mettre en œuvre la stratégie de communications par l'animation des réseaux sociaux et du site web;
- Gestion et animation des médias sociaux des membres clients;
- Création et rédaction de contenu numérique;
- Conception de l'infolettre;
- Appuyer / piloter l'organisation d'événements;
- Assurer une présence active auprès des entreprises dans le but de mieux saisir leurs besoins afin de mettre en œuvre des projets pertinents;
- Participer au recrutement de nouveaux membres;
- Soutenir la mise en place des projets, en coordonner la réalisation et mobiliser les entreprises pour les inciter à participer;
- Collaborer à différents dossiers /projets spéciaux ponctuels.

SIGNATURE BOIS LAURENTIDES

Ce que nous recherchons

- Grand sens de l'initiative et capacité à travailler de façon autonome, être structuré;
- Personne qui a la volonté de travailler à la maison (travail à distance) incluant des déplacements (la personne doit avoir une voiture);
- Très bonne connaissance de Canva, Linkedin Facebook, Instagram et autres médias;
- Expérience de gestion de contenu web;
- Très bonne capacité de rédaction et excellente maitrise de la langue française;
- Être capable de gérer plusieurs projets en même temps;
- Aptitudes à mobiliser, à prendre les devants pour contacter les entreprises par téléphone et en personne;
- Avoir un minimum de 3 ans d'expérience connexe;
- DEC ou baccalauréat dans un domaine pertinent à l'emploi.
- Être basé dans les Laurentides ou en Outaouais.

Ce que nous offrons

- Travail à distance avec déplacements ponctuels en entreprise ou pour des rencontres / événements;
- Flexibilité d'horaire;
- Horaire de 28h à 35h par semaine selon votre disponibilité, en semaine, de jour;
- Possibilité de répartir l'horaire travaillé sur 4 jours;
- 3 semaines de vacances flexibles dès la première année;
- Contribution REER par l'employeur
- Allocation de déplacements;
- Taux horaire entre 28$/h et 35$/h.
- Banque de congés personnels.

Envoyez votre CV:
dg@boislaurentides.com

www.boislaurentides.com